



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637

Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010

Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3

Sito: www.icnichelino3.it e-mail: TOIC8A700R@istruzione.it pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it

Circ. interna n. 72

Nichelino, 08 ottobre 2025

AL PERSONALE DOCENTE E A.T.A.

Loro Sedi

OGGETTO: Chiarimenti e disposizioni in merito alle adesioni alle Assemblee Sindacali.

Si ritiene opportuno fornire alcuni chiarimenti normativi e organizzativi per garantire una corretta gestione delle adesioni alle assemblee sindacali, secondo quanto previsto dall'art. 31 CCNL 2019/21 e dalla contrattazione integrativa d'istituto.

1. Diritto di partecipazione

- Tutti i lavoratori hanno diritto a partecipare alle assemblee sindacali.
- Per il personale scolastico, il limite massimo è di 10 ore annue pro capite in orario di servizio per anno scolastico, senza decurtazione della retribuzione.
- Si computano solo le ore in cui il dipendente è in servizio e si assenta per partecipare all'assemblea.

2. Superamento del limite

- Il Dirigente Scolastico può negare la partecipazione solo a chi ha superato le 10 ore annue.
- In caso di partecipazione oltre il limite, le ore eccedenti comportano la decurtazione della retribuzione.

3. Frequenza delle assemblee

- Non possono essere tenute più di due assemblee al mese per ciascuna categoria di personale (docente/educativo e ATA).
- Il limite va considerato separatamente per le due categorie.

4. Organizzazioni sindacali legittimate

- Le assemblee in orario di servizio possono essere indette solo dalle organizzazioni sindacali rappresentative, accreditate presso l'ARAN e firmatarie del CCNQ del 2017 e s.m.i.

5. Comunicazione

- La convocazione deve essere affissa all'albo sindacale online dell'istituzione scolastica.
- L'istituto provvederà a darne comunicazione a tutti i dipendenti mediante circolare interna con richiesta di adesione/non adesione in orario di servizio da esprimere obbligatoriamente nei termini e modalità indicati nella suddetta circolare.

6. Modalità di adesione

- L'adesione all'assemblea deve essere comunicata mediante i fogli firma fatti pervenire in segreteria cartacei oppure a mezzo mail entro e non oltre il termine indicato nella circolare.
- Le referenti di plesso contestualmente all'invio dei fogli firma, **hanno l'onere di specificare alla segreteria se, a fronte delle adesioni manifestate dal personale, vi siano sezioni o classi che subiscano una variazione di orario ingresso/uscita al fine di consentire una tempestiva comunicazione alle famiglie interessate.**
- Il personale che aderisce all'assemblea sindacale dovrà **formulare specifica richiesta di assenza "Partecipazione ad assemblea sindacale"** sul portale ARGO.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Francesca MIGLIORERO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*