



ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637

Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010

Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3

Sito: www.icnichelino3.it e-mail: TOIC8A700R@istruzione.it pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it

Circolare interna n. 335

Nichelino, 08/05/2026

Al personale docente

dell'I.C. Nichelino III

Oggetto: Presentazione istanza ferie estive personale docente – a.s. 2025/2026

Si invitano le SS.LL. a presentare, mediante il sistema **ARGO PERSONALE**, entro e non oltre il **05 giugno p.v.**, l'istanza relativa alle ferie estive per l'a.s. 2025/2026, avendo cura di indicare la reperibilità.

Al riguardo, si fa presente quanto segue.

Personale docente a tempo indeterminato e personale a tempo determinato con contratto fino al 31/08/2026

Il personale interessato ha diritto a:

- n. 32 giorni di ferie, per il personale con anzianità di servizio superiore a tre anni;
- n. 30 giorni di ferie, per il personale con anzianità di servizio inferiore a tre anni;
- n. 4 giorni di festività soppresse, maturati nella misura di un giorno ogni tre mesi di servizio.

Personale docente con contratto fino al 30/06/2026

Il personale con contratto a tempo determinato fino al 30/06/2026, al termine delle lezioni e degli impegni connessi alle attività didattiche, potrà chiedere le ferie residue scorpendo i giorni lavorativi di chiusura, le ferie fruita durante l'anno scolastico e i giorni che non prevedono presenza.

Resta inteso che il suddetto personale dovrà garantire la partecipazione agli impegni previsti dal Piano annuale delle attività, approvato dal Collegio dei Docenti.

Si invitano tutti i docenti a rispettare le seguenti indicazioni:

- *nelle richieste di ferie dovrà essere ricompreso anche il giorno di sabato*, in quanto considerato giorno lavorativo, seppur la settimana dell'orario di servizio si sviluppi su cinque giorni;
- *qualora il periodo richiesto risulti continuativo*, inoltrare un'unica istanza, atteso che il sistema non effettua la decurtazione automatica della giornata festiva coincidente con la domenica.
- *le richieste concernenti le festività soppresse maturate* dovranno essere presentate mediante apposita istanza separata e non comprese nella richiesta di ferie. Nel sistema ARGO PERSONALE è disponibile la specifica voce: "Recupero delle festività soppresse";

Si precisa altresì che è possibile visualizzare la schermata di riepilogo "Situazione Ferie" e "Festività Soppresse" accedendo con le proprie credenziali al portale Argo Personale → I miei dati → Richiesta Assenza → Nuova Richiesta → Ferie, nel campo "Anno scolastico 2025/2026" cliccare sul simbolo a forma di ingranaggio (si raccomanda di tenere conto di eventuali richieste di ferie già inoltrate e non ancora formalizzate dalla segreteria).

Si confida nella consueta collaborazione e nel puntuale rispetto della scadenza indicata, al fine di consentire un'adeguata organizzazione del servizio.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Francesca Migliorero

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa