

**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III****Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado****Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637****Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010****Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3****Sito: www.icnichelino3.it e-mail: TOIC8A700R@istruzione.it pec: TOIC8A700R@pec.istruzione.it**

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO
Prot. 0004390 del 22/07/2025
IV-5 (Uscita)

Nichelino, 22 luglio 2025

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

**DECRETO ESITO PROCEDURA DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI N. 2
INCARICHI INDIVIDUALI DI SUPPORTO TECNICO – OPERATIVO FRA IL PERSONALE
A.T.A. – COLLABORATORE SCOLASTICO INTERNO NELL'AMBITO DEL PROGETTO
PNRR – FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE
DEFINIZIONE DI UNA GRADUATORIA PROVVISORIA**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.

Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico” - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale – D.M. del 12 aprile 2023 n. 66

Identificativo progetto : M4C1I2.1-2023-1222-P-42267 CUP: J14D23006290006

Titolo del progetto: “FORMIAMO LA SCUOLA”

**SUPPORTO TECNICO OPERATIVO
PERSONALE A.T.A. – COLLABORATORE SCOLASTICO
LABORATORI DI FORMAZIONE SUL CAMPO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto "FORMIAMO LA SCUOLA", CUP J14D23006290006, identificativo progetto M4C1I2.1-2023-1222-P-42267, di avviare n. 4 laboratori di formazione sul campo rivolti al personale scolastico della scuola, per la durata da svolgersi presso la Scuola secondaria di primo grado "Martiri della Resistenza", nel mese di settembre 2025 e concludersi entro e non oltre il 30/9/2025, come da calendario di seguito riportato:

	Date	Orari	Luogo
Laboratorio Google workspace	2 e 3 settembre 2025 10 settembre 2025	Dalle 14:00 alle 17:00 Dalle ore 14:00 alle ore 18:00	Scuola Secondaria di primo grado Martiri della Resistenza
Laboratorio stampante 3D	4 e 5 settembre 2025	Dalle 12:00 alle 14:00 Dalle 15:00 alle 18:00	Scuola Secondaria di primo grado Martiri della Resistenza
Laboratorio Jamf	8 e 9 settembre 2025 (da confermare)	Dalle 12:00 alle 14:00 Dalle 15:00 alle 18:00	Scuola Secondaria di primo grado Martiri della Resistenza
Laboratorio curricolo digitale	11 e 12 settembre 2025	Dalle 13:00 alle 15:00 Dalle 15:30 alle 18:30	Scuola Secondaria di primo grado Martiri della Resistenza

PRESO ATTO che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto

PRESO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente, trattandosi di progetto aggiuntivo finanziato con fondi europei e soggetto all'approvazione degli organi collegiali, da svolgersi in orario extracurricolare il sabato mattina;

RITENUTO quindi di poter autorizzare l'incarico di attività di supporto per gli alunni per la realizzazione del progetto in essere a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, relativamente al progetto sopra indicato;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025, elaborato ed approvato dal Collegio dei docenti con delibera n. 21 del 25.10.2022 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 81 del 27.10.2022;

VISTO l'aggiornamento del PTOF per l'a.s. 2024/2025 approvato dal Collegio docenti nella seduta del 29/10/2024 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 30/10/2024;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato con la delibera n. 14 del Consiglio d'Istituto del 27/01/2025;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto del 7/3/2024, prot. n. 1667 di pari data;

VISTO il decreto di disseminazione del progetto *de quo*, prot. n. 1745 del 8/3/2024;

VISTA la delibera del Collegio docenti nella seduta del 7/5/2024 e la delibera del 27/5/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione del progetto;

CONSIDERATO quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 165/2001 secondo cui possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RILEVATA pertanto la necessità di individuare personale A.T.A. – Collaboratore scolastico quale supporto tecnico-operativo per consentire la realizzazione di n. 1 laboratorio di formazione sul campo in tema Coding per la scuola dell'Infanzia e della Primaria, in orario extra – scolastico;

VISTO il Decreto di avvio di una procedura di selezione prot. int. n. 4282/2025 del 11/7/2025 e successivo Avviso di selezione per il conferimento di incarichi individuali di supporto tecnico-operativo di cui al prot. int. n. 4283/2025 del 11/7/2025 per la realizzazione dei suddetti laboratori di formazione sul campo;

VISTO in particolare, l'art. 6 comma 1, del succitato Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23.00 del 20 luglio 2025*»;

VISTO il verbale prot. int. N. 4385/2025 del 22/7/2025 a firma dei membri della Commissione di valutazione delle candidature costituita e convocata con decreto prot. int. n. 4377/2025 del 22/7/2025, con il quale si sono individuati gli aventi diritto agli incarichi oggetto della selezione;

CONSIDERATO che, in particolare, come attestato dal verbale di cui sopra sono risultati idonei, ai fini della selezione, unicamente i candidati che hanno completato correttamente la domanda di partecipazione di cui all'Allegato A:

Cognome e Nome	Candidatura prot. n.	Ruolo	Disponibilità
Laurino Maria	4305/2025	Supporto tecnico operativo	Campo non compilato

Fontana Monica	4334/2025	Supporto tecnico operativo	Campo non compilato
Giordano Celeste	4314/2025	Supporto tecnico operativo	Prima e seconda settimana settembre 2025
Serace Antonella	4316/2025	Supporto tecnico operativo	Prima e seconda settimana settembre 2025
Rasulo Margherita	4322/2025	Supporto tecnico operativo	Campo non compilato

E, in particolare, le Sig.re Giordano Celeste e Serace Antonella che hanno manifestato la disponibilità per entrambe le settimane.

VISTO, per di più, quanto previsto dall'art. 9 dell'Avviso di selezione che al co. 1 lett. B) espressamente riporta: *“In caso di candidatura plurima per il medesimo periodo, verrà individuato quale incaricato il collaboratore che offre la maggiore disponibilità per continuità di servizio, per garantire lo svolgimento dei laboratori per tutta la loro durata”*;

CONSIDERATO che le candidature delle Sig.re Giordano Celeste e Serace Antonella risultano complete in ogni loro parte e peraltro offrono una disponibilità per l'intera durata dei laboratori, soddisfacendo le esigenze dell'Istituto;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di dover escludere le candidature presentate nei termini delle Sig.re Fontana Monica, Laurino Maria e Rasulo Margherita in quanto non complete nella voce “disponibilità”, come attestato dal verbale di valutazione prodotto dalla Commissione di valutazione in data 22/7/2025;
- Di ritenere valide ed idonee le candidature pervenute dalle Sig.re Giordano Celeste e Serace Antonella, altresì rispondenti ai requisiti di cui all'Avviso prot. n. 4283/2025 del 11/7/2025;
- Di approvare, con le suddette precisazioni, l'esito della procedura di selezione e la tabella degli aventi diritto sopra riportata per il reclutamento di personale A.T.A. – Collaboratore scolastico per supporto tecnico-operativo per avvio dei laboratori di formazione sul campo rivolti al personale docente nell'ambito del PNRR DM 66/2023 di cui all'Avviso prot. int. n. 4283/2025 del 11/7/2025, di cui al verbale prot. int. n. 4385/2025 del 22/7/2025, e riportate nel presente documento, ciascuna per il profilo specificato;
- Di approvare la graduatoria provvisoria per i candidati ammessi e sotto riportata:

Giordano Celeste	4314/2025	Supporto tecnico operativo	Prima e seconda settimana settembre 2025
------------------	-----------	----------------------------	--

Serace Antonella	4316/2025	Supporto tecnico operativo	Prima e seconda settimana settembre 2025
------------------	-----------	----------------------------	--

- Di pubblicare la suddetta graduatoria provvisoria su Albo pretorio, su Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di gara e contratti – PNRR FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO SULLA TRANSIZIONE DIGITALE D.M. 66/2023 e nella sezione dedicata del sito istituzionale;
- Che le suddette graduatorie hanno valore di notifica agli interessati che potranno inoltrare eventuale reclamo al Dirigente scolastico entro 2 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorsi i 2 giorni la graduatoria diventerà definitiva e la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile, in relazione alle esigenze organizzative dei corsi.
- Di affidare, alla scadenza del termine per la presentazione di eventuali reclami, gli incarichi ai candidati sopra richiamati al personale interno, secondo quanto previsto dall'art. 1 dell'Avviso di selezione, in conformità al D.lgs. 165/2001.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Francesca MIGLIORERO

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.