

**ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III****Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado****Viale J. F. Kennedy 40 – 10042 Nichelino (TO) - Tel. 011 6819637****Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010****Codice univoco S.D.I.: UF9JAG Codice univoco AOO: ACSC 176 Codice IPA: icn3****Sito: [www.icnichelino3.it](http://www.icnichelino3.it) e-mail: [TOIC8A700R@istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@istruzione.it) pec: [TOIC8A700R@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@pec.istruzione.it)**

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO  
Prot. 0012838 del 06/11/2023  
VII (Uscita)

Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**AVVISO DI SELEZIONE DEL PERSONALE PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI  
INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO L'ATTIVITÀ DI COLLAUDO/VERIFICA DELLA  
CONFORMITÀ DELLE DOTAZIONI DIGITALI E ARREDI SCOLASTICI ACQUISTATI PER LA  
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO**

Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation eu.  
Risorse di cui alla missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di  
istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi  
ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 “Next generation Classrooms”.  
Avviso pubblico AOOGABMI/218 dell'8 agosto 2022 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti  
di apprendimento e laboratori”.

**Identificativo progetto : M4C1I3.2-2022-961-P-20041**

**CUP: J14D22007170006**

**Titolo del Progetto “LA NOSTRA SCUOLA DEL FUTURO”**

**Identificativo progetto : M4C1I3.2-2022-961-P-20041**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- Vista** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- Vista** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** il decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, recante il «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa»;
- Vista** La legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”
- Visto** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
- Visto** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- Visto** il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il «Codice in materia di protezione dei dati personali»;
- Visto** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Visto** il D.Lgs 36/2023 “Codice dei contratti pubblici”
- Visto** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- Visto** il regolamento UE 2020/852 e, in particolare, l'articolo 17 che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza”;
- Visto** il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
- Visto** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
- Visto** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

- Visto** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia» e, in particolare, l’art. 1, comma 1;
- Vista** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente (DNSH)*”;
- Visto** il Decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “*Piano Scuola 4.0*” in attuazione della linea di investimento 3.2 “*Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU*;
- Viste** le circolari della Ragioneria Generale dello Stato n. 4 del 18 gennaio 2022 (PNRR– *articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative*) n. 21 del 29 aprile 2022 (Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC) n. 27 del 21 giugno 2022 (*Monitoraggio delle misure PNRR*) e n. 29 del 26 luglio 2022 (*procedure finanziarie PNRR*) n. 30 del 11 agosto 2022 (*Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori*) n. 33 del 13 ottobre 2022 (*Aggiornamento Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all’ambiente - DNSH*), n. 34 del 17 ottobre 2022, n. 34 (*Linee guida metodologiche per la rendicontazione degli indicatori comuni per il PNRR*);
- Visto** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 218 dell’08/08/2022 recante “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;
- Visto** L’Allegato n. 1 al Decreto di Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato che vede P.I.C. Nichelino III destinatario delle risorse pari ad € 167.661,69 per la trasformazione delle aule in ambienti di apprendimento innovativi, in attuazione del Piano Scuola 4.0 – Next Generation EU – Azione 1;
- Vista** la Nota Ministeriale prot. AOOGABMI 107624 del 21/12/2022 recante “Istruzioni operative. Investimento 3.2: Scuola 4.0
- Visti** I chiarimenti e le FAQ trasmesse con Nota Ministeriale prot. AOOGABMI n. 4302 del 14/1/2023, con particolare riferimento alla faq che dà indicazioni in merito alle figure retribuibili per il collaudo;
- Considerato** Che le risorse destinate al pagamento del personale individuato per lo svolgimento di attività tecniche ed amministrative quali la progettazione, il collaudo tecnico e la gestione amministrativa del progetto e finalizzate alla realizzazione e al conseguimento dei target e milestone sono state quantificate fino ad un massimo del 10% del finanziamento ed è facoltà dell’Amministrazione ridurre tale importo per aumentare la percentuale prevista per l’acquisto di dotazioni digitali;
- Visto** Il PTOF 2023/2025;
- Visto** L’accordo di concessione firmato dal Direttore generale e coordinatore dell’unità di missione per il PNRR prot. AOOGABMI reg.uff. U.0046569 del 17/03/2023 che rappresenta la formale autorizzazione secondo il crono programma indicato all’art. 4
- Visto** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;
- Vista** il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2023 approvato con delibera n. 104 del 09/02/2023;
- Visto** la delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti n. 45 del 23.02.2023 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 106 del 09.02.2023;

**Vista** La delibera del Consiglio di Istituto n. 182 del 30/10/2023 con la quale è stata approvata la griglia dei criteri per la selezione dei candidati per l'affidamento degli incarichi interni di natura tecnica quali la progettazione, predisposizione di capitolati ed il collaudo tecnico;

**Visto** il decreto di assunzione in bilancio del progetto PNRR Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 Next Generation Classrooms– D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-20041** CUP: **J14D22007170006** nell'aggregato A03/09 del 5/4/2023, prot.n. 2955 del 6.4.2023;

**Rilevata** l'esigenza di avviare, in relazione all'importo finanziato ed ai fini della realizzazione del progetto, la procedura per la selezione tra il personale interno-esterno di n.4 incaricati per lo svolgimento dell'attività di collaudo tecnico, relativo all'affidamento della fornitura di beni e servizi, indispensabili per il raggiungimento del target e milestone previsti dal progetto;

**Rilevato** che tale attività non rientra nelle attività istituzionali del personale della scuola;

**Tutto ciò premesso e considerato che costituisce parte integrante del presente avviso di selezione**

### COMUNICA

È indetta una procedura di selezione del personale interno ed esterno attraverso la valutazione del CV, per il reclutamento nell'ambito del Progetto PNRR Piano "Scuola 4.0" – Azione 1 Next Generation Classrooms– D.M. n. 218/2022 – Codice identificativo del progetto: **M4C1I3.2-2022-961-P-20041**, di n.

- **2 collaudatori per collaudo/conformità attrezzature/dotazioni digitali/arredi per un numero massimo complessivo di ore 50** (25 ore per ogni incarico, anche cumulabili nel caso di presentazione di una sola candidatura per il profilo richiesto);
- **1 collaudatore per collaudo/conformità attrezzature/strumenti musicali per un numero massimo complessivo di ore 10;**
- **collaudatore per collaudo/conformità piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento progettuale per un numero massimo complessivo di ore 15.**

### Articolo 1 – Ordine di selezione

Per l'affidamento degli incarichi previsti nel presente Avviso di selezione sarà adottato il seguente schema delle precedenze (P1>P2>P3):

P1. Personale interno in possesso dei requisiti richiesti;

P2. Personale esterno in possesso dei requisiti richiesti di altre istituzioni scolastiche in collaborazione plurima;

P3. Soggetti esterni all'amministrazione scolastica purché in possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti.

### Articolo 2 – Oggetto dell'incarico ed attività

1. Nello specifico, gli incarichi sopra individuati da attribuire prevedono l'espletamento delle seguenti **attività:**
  - Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse;
  - Verificare la piena corrispondenza, soprattutto in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate e quelle indicate nell'offerta e specificate nel capitolato tecnico;
  - Ricezione delle forniture ordinate;
  - Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato;
  - Verifica della rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto;
  - Verifica della conformità di esecuzione dei piccoli adattamenti edilizi;
  - Verifica della conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto;
  - Redazione del verbale della conformità;
  - Verificare ed attestare che gli arredi di allestimento degli ambienti innovativi siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche del PNRR, soprattutto in applicazione del principio dei CAM Arredi;
  - Verificare ed attestare che tutte le apparecchiature e dotazioni digitali siano rispondenti alle norme di sicurezza e alle prescrizioni tecniche del PNRR, soprattutto in applicazione del principio DNSH;

- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente scolastico;
- Collaborare con il DS, con il DSGA e altro personale di supporto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Collaborare con il Dirigente scolastico, RUP, nella redazione del certificato di sergolare esecuzione ai sensi dell'art. 116 del D.lgs. 36/2023;
- Redigere i verbali di collaudo collaborando con il DSGA e altro personale di supporto per l'inserimento on-line di tali verbali;
- Effettuare la redazione dei timesheet dettagliati relativi all'attività svolta.

### Articolo 3 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
  - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
  - xi. possiedano il titolo accademico o di studio specificati nella griglia dei criteri di selezione riportata al successivo articolo 3;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 4 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali ed il possesso dei seguenti titoli ed esperienze professionali di cui alla tabella in calce.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, meglio specificati nella sottostante griglia di criteri di selezione.

<b>Valutazione titoli (max punti 40)</b>	
<b>Titoli di Studio (max punti 23)</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
Solo laurea triennale nel settore di appartenenza <i>(da compilare se si è in possesso unicamente di questo titolo di studio)</i>	Punti 5
Laurea specialistica o laurea magistrale <i>(da compilare se si è in possesso unicamente di questo titolo di studio)</i> 5 punti fino a 90/110 6 punti da 91/110 a 95/110 7 punti da 96/110 a 101/110 8 punti da 102/110 a 107/110 9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/110	Fino a un massimo di punti 10
Altra laurea magistrale	Punti 3
Master relativo al profilo oggetto della selezione (1,5 punti per titolo)	Fino ad un massimo di punti 3
Corso di perfezionamento universitario relativo al profilo oggetto della selezione (1,5 punti per titolo)	Fino ad un massimo di punti 3
Dottorato di ricerca attinente al profilo oggetto della selezione	Punti 3
Pubblicazioni riferite alla disciplina oggetto della selezione (0,5 per pubblicazione)	1 Punto
<b>Titoli culturali specifici (max punti 9)</b>	
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)	Fino a un massimo di punti 4
Certificazioni inerenti il profilo richiesto (2 punto per titolo)	Fino a un massimo di punti 4
Iscrizione all'Albo professionale per il profilo richiesto	Punto 1
<b>Titoli di servizio o lavoro (max punti 8)</b>	
Esperienze pregresse per analoghi incarichi (es. progettista, collaudatore, Sportello di ascolto, guida turistica, ...) (2 punti per ogni esperienza)	Fino ad un massimo di 8

#### Articolo 5 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà durata compresa fra novembre 2023 e giugno 2025, salvo ulteriori proroghe disposte dalle Autorità competenti, e comunque fino alla completa realizzazione del progetto;
2. Le operazioni di collaudo dovranno concludersi entro 30 giorni dalla consegna dei beni da parte del fornitore.
3. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

### Articolo 6 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo orario è stabilito in:
  - € 17,50 (euro diciassette/50), lordo dipendente, pari a € 23,22 (euro ventitré/22) lordo stato, importo inteso al lordo di ogni altro onere, nel caso in cui l'incarico venga assunto da personale docente;
  - € 14,50 (euro quattordici/50) lordo dipendente, pari a € 19,24 (euro diciannove/24) lordo stato, importo inteso al lordo di ogni altro onere, nel caso in cui l'incarico venga assunto da personale A.T.A., Assistente Amministrativo/Assistente tecnico;
  - € 12,50 lordo dipendente, pari a € 16,59 (euro sedici/59) lordo stato, importo inteso al lordo di ogni altro onere, nel caso in cui l'incarico venga assunto da personale A.T.A., Collaboratore scolastico;
  - € 18,50 lordo dipendente, pari a € 24,55 (euro ventiquattro/55) lordo stato, importo inteso al lordo di ogni altro onere, nel caso in cui l'incarico venga assunto da personale A.T.A., D.S.G.A.

rapportato alle ore di attività effettivamente prestate e rendicontate nel time sheet.

2. Il corrispettivo verrà erogato solo a seguito dell'effettiva erogazione delle somme oggetto del finanziamento da parte delle Autorità competenti.

### Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12.00 del 19 novembre 2023**, all'indirizzo PEO istituzionale [toic8a700r@istruzione.it](mailto:toic8a700r@istruzione.it) ovvero all'indirizzo PEC istituzionale [toic8a700r@pec.istruzione.it](mailto:toic8a700r@pec.istruzione.it), avente ad oggetto **“Candidatura collaudatore PNRR Next Generation Classroom”**
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* “A”, deve includere:
  - il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
  - **documento di riconoscimento** in corso di validità dell'interessato;
  - **dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi**, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato **con firma autografa**, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### Articolo 8 – Commissione di valutazione

1. La selezione fra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione;

2. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione
3. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
4. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
5. La valutazione sarà effettuata secondo i criteri e i punteggi previsti nella tabella prevista dall'art. 4.

### **Articolo 9 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto all'art. 1 del presente Avviso di selezione.

### **Articolo 10 – Cause di esclusione dalla procedura di selezione**

1. Costituiscono cause di esclusione dalla procedura di selezione:
  - istanza di partecipazione pervenuta oltre la scadenza;
  - CV non attestante il possesso dei requisiti (titoli accademici, esperienze professionali e altri titoli) indicati nella tabella di cui all'art. 4;
  - documento di identità scaduto o illeggibile
  - assenza di firma autografa su tutti gli atti relativi alla domanda di partecipazione.

### **Articolo 11 – Affidamento degli incarichi**

1. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti;
2. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 3 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

### **Articolo 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 12 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Nichelino III, con sede in Nichelino, Viale Kennedy, 40 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [toic8a700r@pec.istruzione.it](mailto:toic8a700r@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Nichelino III è stato individuato nella persona del Dott. Mauro Falchero, avendo affidato il servizio di protezione dei dati alla ditta FASERED s.a.s di Falchero Deborah, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [info@fasered.it](mailto:info@fasered.it)

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, esclusivamente mediante indirizzo pec [toic8a700r@pec.istruzione.it](mailto:toic8a700r@pec.istruzione.it).

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 13 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Prof.ssa Vincenzina LO FARO, in qualità di Dirigente scolastica, e-mail istituzionale [toic8a700r@istruzione.it](mailto:toic8a700r@istruzione.it), numero di telefono 011.6819637.

### **Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=sc28141>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti – PNRR – Next generation Classroom, al seguente link: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC28141&node=165238>

### **Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 16 – Norme di rinvio**

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA REGGENTE**

**Prof.ssa Vincenzina LO FARO**

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. A:** Domanda di partecipazione
- **All. B:** Dichiarazione di insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale