



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

## ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado

Viale Kennedy, 40 – 10042 Nichelino (Torino) - Tel. 011 626905

Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010 Codice univoco UF9JAG

Sito: [www.icnichelino3.it](http://www.icnichelino3.it) e-mail: [TOIC8A700R@istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@istruzione.it) pec: [TOIC8A700R@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - NICHELINO III-NICHELINO

Prot. 0000232 del 08/01/2021

(Uscita)

**OGGETTO:** Avviso per selezione figura interna all'Istituto di Progettista e Collaudatore. Progetto PON per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici Fondi Strutturali Europei – PON “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line. Avviso PON FSE prot. n. 19146 del 06/07/2020

**TITOLO:** Zaino digitale

Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-107

CUP: J11D20002050006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico 19146 del 06/07/2020 per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per libri di testo e kit scolastici disciplinari, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line Sotto-azione 10.2.2A - Competenze di base Tipo di intervento - Acquisizione supporti didattici disciplinari;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON “Per la scuola” – Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020;

VISTA la candidatura n. 1036826 19146 del 06/07/2020 FSE - Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado del Progetto “Zaino Digitale”;

PRESO ATTO nota ministeriale AOODGEFID/28312 del 10/09/2020, con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la Gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale- Uff..IV del Miur ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Zaino digitale”, codice n. 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-107 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari ad € 20.941,18;

VISTA la delibera n. 33 del Collegio dei docenti del 01/12/2020;

VISTA la delibera n. 70 del Consiglio di Istituto del 30/11/2020;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot.n. 11348 del 20/11/2020;

RILEVATA la necessità di impiegare, tra il personale interno, alcune figure per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto PON “Supporto per libri di testo e kit scolastici per secondarie di I e II grado” codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PI-2020-107;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 40 del 18/12/2020 con la quale sono stati approvati i criteri di valutazione da utilizzare per la selezione del personale interno;

VISTA la determina prot.n. 197 del 08/01/2021.

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana

### COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento, tra il personale interno, di un Progettista e di un Collaudatore da impiegare nella realizzazione del progetto Sottoazione

## Art. 1. Funzioni e compiti del PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link " Fondi strutturali" In particolare dovrà:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature e dei beni acquistati;
- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- Collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto contenente sia i beni da acquistare e la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, che gli eventuali adeguamenti strutturali da eseguire nei suddetti locali;
- Collaborare con i Referenti d'Istituto per redigere il capitolato tecnico;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Collaudatore;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

## Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link " Fondi strutturali ". In particolare dovrà:

- Svolgere un sopralluogo dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

## Art. 2. Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati devono far pervenire istanza (Mod.A-Mod.B) tramite posta elettronica [toic8a700r@istruzione.it](mailto:toic8a700r@istruzione.it)

La domanda dovrà essere corredata dal Curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza.

La domanda dovrà essere inviata entro le ore 12.00 del giorno 15 gennaio 2021.

Art. 3 - Criteri di selezione Per la scelta del Progettista e del Collaudatore, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione e realizzazione di reti informatiche;

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, sia per quanto riguarda il progettista che il collaudatore.



### ISTITUTO COMPRENSIVO NICHELINO III

Scuole Statali Infanzia – Primaria – Secondaria di primo grado  
Viale Kennedy, 40 – 10042 Nichelino (Torino) - Tel. 011 626905

Codice meccanografico: TOIC8A700R Codice fiscale: 94073450010 Codice univoco UF9JAG  
Sito: [www.icnichelino3.it](http://www.icnichelino3.it) e-mail: [TOIC8A700R@istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@istruzione.it) pec: [TOIC8A700R@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A700R@pec.istruzione.it)

Art.4 – Modalità di selezione La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

| TITOLI/ESPERIENZA  | PUNTEGGIO                     |
|--|-------------------------------|
| Laurea specifica magistrale (di indirizzo scientifico) 5 punti fino a 90/110<br>6 punti da 91/110 a 95/110<br>7 punti da 96/110 a 101/110<br>8 punti da 102/110 a 107/110<br>9 punti da 108/110 a 110/110 10 punti 110/lode                    | Fino a un massimo di punti 10 |
| Altra laurea magistrale<br>1 punti fino a 95/110<br>2 punti da 96/110 a 101/110<br>3 punti da 102/110 a 107/110 4 punti da 108/110 a 110/110<br>5 punti 110/lode   | Fino a un massimo di punti 5  |
| Laurea triennale scientifica   | Punti 5                       |
| Altri titoli:<br>Master di primo e secondo livello attinenti la funzione (due punti per corso)<br>Corsi di perfezionamento attinenti la funzione (1 punto per corso)<br>Specializzazioni specifiche attinenti al progetto (1 punto per titolo) | Fino a un massimo di punti 4  |
| Incarico di funzione strumentale nell'ambito dell'innovazione tecnologica (1 punto per anno)   | Fino a un massimo di punti 5  |
| Certificazioni informatiche (due punti per titolo)   | Fino a un massimo di punti 4  |
| Funzione di responsabile di laboratorio informatico (1 punto per anno)   | Fino a un massimo di punti 3  |
| Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente (1 punto per ciascun corso)   | Fino a un massimo di punti 3  |
| Certificazioni inerenti la sicurezza (Lg. 81/08) (si valuta un solo titolo)  | Fino a un massimo di punti 1  |

Art. 5- Compensi L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l'orario di servizio. Il compenso orario è

quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria ( Euro 17,50 lordo dipendente), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato, l'importo massimo corrisposto per l'incarico di progettazione esecutiva è di € 510,84 (22 ore), importo massimo per l'incarico di collaudatore sarà di €.580,50 (25 ore). Gli importi sopra indicati, si intendono onnicomprensivi di oneri e contributi.

Art. 6- Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali.

Titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo Nichelino III, il Responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Antonietta NERI .

Il presente avviso viene pubblicato nei seguenti modi: - Sito on line della scuola al seguente indirizzo: [www.icnichelino3.it](http://www.icnichelino3.it).

**Allegati:**

1. Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione di progettista - collaudatore
2. Allegato B - Tabella di valutazione per selezione di progettista - collaudatore

**Prof.ssa Maria Antonietta NERI**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs  
82/2005 e s.m.i. e norme collegate, ilquale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa